



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ที่ กท๗๘ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง อำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยให้มีข้อมูลครบถ้วนสามารถให้ประชาชนตรวจสอบได้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร**

๑.๑ นายสมศักดิ์ นิมพงษ์	นาย อบต.สายทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวธัญทิพย์ แซ่มประเสริฐ	ปลัด อบต.สายทอง	กรรมการ
๑.๓ นางสาวพรเพ็ญ ทองดี	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๑.๔ นางกันยารัตน์ แผ่นไผน	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๕ นางสาววราภรณ์ ชัยกุล	นักวิชาการคลังชำนาญการ	กรรมการ
๑.๖ นายอภิชาติ เพชรคุ้ม	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ/ เลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากรหรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ  
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นกรณีในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้  
๘. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย  
๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร  
๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

โดยให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนราชการ และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

สำนักงานปลัด

- |                           |         |                                    |
|---------------------------|---------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวพรเพ็ญ ทองดี     | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักงานปลัด                |
| ๒. นายอภิชาติ เพชรคุ้ม    | ตำแหน่ง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ              |
| ๓. นางสาวทัศนวรรณ ภูมิสุข | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน          |
| ๔. นายวศิน สุพรรณไพ       | ตำแหน่ง | นิติกร                             |
| ๕. นางสาวศิริพร จันทร์ทอง | ตำแหน่ง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ         |
| ๖. นางสาวกิริณา คงล้อม    | ตำแหน่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |

กองคลัง

- |                          |         |                            |
|--------------------------|---------|----------------------------|
| ๑. นางสาววารภรณ์ ชัยกุล  | ตำแหน่ง | นักวิชาการคลังชำนาญการ     |
| ๒. นางสาวชินภา หอมสุคนธ์ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน   |
| ๓. นางสุมาลี สิ้นคำคุณ   | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

กองช่าง

- |                          |         |                    |
|--------------------------|---------|--------------------|
| ๑. นางกันยารัตน์ เผ่นโผน | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
|--------------------------|---------|--------------------|

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- |                           |         |                |
|---------------------------|---------|----------------|
| ๑. นางสาววารุณี อ่ำพะสุโร | ตำแหน่ง | ครูผู้ดูแลเด็ก |
|---------------------------|---------|----------------|

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐  
๒. รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบนำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้งให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

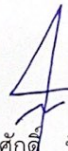
- |                              |         |                              |
|------------------------------|---------|------------------------------|
| ๑. นางสาวทศวรรณ ภูมิสุข      | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน    |
| ๒. นางสาววิไลลักษณ์ บุญวาสนา | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นข้อมูลข่าวสาร
๒. จำทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอรับข้อมูลข่าวสาร
๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าไปตรวจดูให้กับผู้ขอ
๔. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานอื่น
๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม ๔. ให้แก่ผู้ขอ
๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทองมอบหมาย
๘. รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมศักดิ์ นิมพงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง